

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**Территориальный отраслевой
исполнительный орган
государственной власти
Свердловской области -
Управление социальной политики
Министерства социальной политики
Свердловской области
по Октябрьскому району
города Екатеринбурга**
(Управление социальной политики
по Октябрьскому району
города Екатеринбурга)
Мальшева ул., д. 31 Б, г. Екатеринбург, 620014
телефон: (343) 227-64-34
E-mail:usp32@egov66.ru
Сайт <https://usp32.msp.midural.ru>

07 ноября 2019 № 04/5724

МКУ Центр бухгалтерского и
материально-технического обеспечения
Октябрьского района

ДОЧУ «Центр развития ребенка
«Дошколенок»

Детский сад № 123 ОАО «РЖД»

ЧДОУ «Детский сад «Швабэ-Эврика»

ЧДОУ «Детский сад «Швабэ-Эрудит»

ГБУ СО ЦППМиСП «Ресурс»

ДОУ ООО «Уралтрансгаз» № 506

Управление социальной политики по Октябрьскому району города Екатеринбурга уведомляет о том, что Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от **24.10.2019** № **496** утвержден **Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи** для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Порядком предусмотрено, что заявление о выдаче справки о среднедушевом доходе семьи подается заявителем в управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области **по месту жительства (по месту пребывания)** по установленной форме. Для выдачи справки о среднедушевом доходе семьи заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) **свидетельство о рождении ребенка;**
- 2) **справка органов записи актов гражданского состояния** об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (для одиноких матерей);
- 3) **документы, подтверждающие доход заявителя и членов его семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за выдачей справки о среднедушевом доходе семьи**, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги;
- 4) **трудовая книжка заявителя (супруга заявителя)** – при отсутствии у заявителя (супруга заявителя) доходов от трудовой деятельности (сведения об отсутствии трудовой книжки указываются в заявлении);

- 5) **справка об обучении супруга (супруги) заявителя в военной профессиональной образовательной организации** или военной образовательной организации высшего образования – в случае обучения супруга (супруги) заявителя в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования;
- 6) **решение суда о направлении супруга (супруги) заявителя на принудительное лечение** либо документ из следственных органов или решение суда о прохождении судебно-медицинской экспертизы – в случае нахождения супруга (супруги) заявителя на принудительном лечении либо прохождения судебно-медицинской экспертизы;
- 7) **документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя**, оформленный в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, – в случае обращения заявителя через представителя;
- 8) **письменное согласие на обработку персональных данных супруга (супруги) заявителя.**

Документы, указанные в части третьей настоящего пункта, прилагаются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

В случае если заявителю (или супругу заявителя), являющемуся родителем (законным представителем) ребенка, посещающего образовательную организацию, на день принятия заявления **назначено и выплачивается ежемесячное пособие в соответствии с Законом Свердловской области от 14 декабря 2004 года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка» на этого ребенка, представления документов, указанных в подпунктах 1–6 и 8, не требуется.**

Управление социальной политики оформляет справку о среднедушевом доходе семьи **в течение пяти дней** со дня принятия заявления и поступления сведений, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия.

Лицам, которые являются получателями ежемесячного пособия на ребенка, справка о среднедушевом доходе семьи может быть выдана в день обращения с заявлением.

Прием заявлений о выдаче справки о среднедушевом доходе семьи осуществляется управлением социальной политики в приемные дни: **понедельник, среда**, с 09.00 до 17.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, по адресу: г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 31б, 2 этаж, **кабинет № 207.**

И.о. начальника Управления



О.А. Несытых