

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 445

620026 г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, 101
т/ин 6685039198, т/ф 668501001, тел. (факс): 8(343)286-13-43, mdou445@educ.kb.ru

ПРИНЯТО

Комиссией по противодействию коррупции МАДОУ № 445
Протокол № 709 от 09.09.2025

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом первичной
профсоюзной организации МАДОУ детского сада № 445
Протокол № 8 от 09.09.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ детского сада № 445



Н.Ю. Бурматова

11.54301.0509.09.20 25 г.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 445

№ п/п	Направление деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	<p>Организация деятельности образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие на работу сотрудников; - работа со служебной информацией; - обращение юридических и физических лиц. 	<p>- Заведующий; - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ. Делопротоизводитель</p>	<p>Использование служебных полномочий при решении следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждение; - удовлетворение материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации. Полученной при выполнении служебных обязанностей. <p>Если такая информация не подлежит официальному распространению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. 	Средняя	<p>Информационная открытость МАДОУ. Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Контроль за рассмотрением обращений граждан.</p>
2	<p>Принятие локальных правовых актов в соответствии с законодательством по противодействию коррупции.</p>	Заведующий	<p>Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.</p>	Низкая	<p>Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных служб, создание рабочих групп.</p>
3	<p>Взаимоотношение с должностными лицами в</p>	Работники образовательного	<p>Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам, за исключением</p>	Низкая	<p>Соблюдение «Антикоррупционной</p>

	<p>органах власти и органах местного самоуправления. Правоохранительных органов и различных организациях.</p>	<p>учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения.</p>	<p>Символических знаков внимания, протокольных мероприятий.</p>		<p>политики». Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительного сообщения заведующему о склонениях их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
4	<p>Составление, заполнение документов, справок, отчётности.</p>	<p>- Заведующий. - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ. Делопроизводитель</p>	<p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.</p>	<p>Высокая</p>	<p>Организация работы по внутреннему контролю при исполнении должностными лицами своих обязанностей. Система визирования документов ответственными лицами. Разъяснение работникам образовательного учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
5	<p>Оплата труда</p>	<p>- Заведующий. - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ</p>	<p>Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. Не неправомерная выплата стимулирующих выплат, компенсаций.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Создание комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам. Контроль за исполнением рабочего времени. Разъяснение работникам</p>

				<p>образовательного учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>6</p> <p>Проведение аттестации педагогических работников</p>	<p>- Заведующий. - Заместитель заведующего</p>	<p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.</p>	<p>Высокая</p>	<p>Организация работы по контролю за проведением аттестации. Разъяснение работникам образовательного учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>7</p> <p>Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращённой продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска. Длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы. Право на досрочное назначение т трудовой пенсии по старости, присвоение почётных званий и других мер социальной поддержки, установленных</p>	<p>- Заведующий. - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ. Делопроизводитель</p>	<p>Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей. Установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Организация работы по контролю за работой коллегияльных органов ДОУ, тарификационной комиссией. Разъяснение работникам образовательного учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

Федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.				
8 Приём и отчисление воспитанников	- заведующий - делопроизводитель	Приём и отчисление воспитанников в противоречии действующему законодательству.	Средняя	Информационная открытость о приёме и отчислении воспитанников, разъяснение работникам образовательного учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9 Оказание дополнительных платных образовательных услуг	- Заместитель заведующего - педагоги дополнительного образования	Предоставление преимуществ отдельным воспитанникам. Не обеспечение качества обучения в рамках реализации программ дополнительного образования.	Средняя	Проведение контроля за организацией и проведением дополнительных платных образовательных услуг. Разъяснение работникам образовательного учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10 Хранение и распределение материально-технических ресурсов.	- заведующий - заместитель заведующего по АХЧ - кладовщик	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению., без учёта нужд образовательного учреждения. Невоевременная поставка на регистрационный учёт материальных ценностей.	Средняя	Контроль за распределением материально-технических ресурсов. Проведение инвентаризации материально-технических ресурсов. Разъяснение работникам

					<p>образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительного сообщения заведующему о склонениях их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
11	<p>Обеспечение безопасных условий для работников и воспитанников в образовательном учреждении</p>	<p>- Заведующий. - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ.</p>	<p>Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий. Несчастных случаев с воспитанниками и работниками образовательного учреждения.</p>	<p>Низкая</p>	<p>Обеспечение контроля за работой комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками и работниками. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительного сообщения заведующему о склонениях их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
12	<p>Осуществление закупок товаров, работ. Услуг для нужд образовательного учреждения.</p>	<p>- Заведующий - Заместитель заведующего по АХЧ.</p>	<p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Установление необоснованных преимуществ</p>	<p>Средняя</p>	<p>Контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного</p>

		- Специалист в сфере закупок	Для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ. Услуг.		учреждения. Размещение информации и документации о совершении сделок
13	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Педагогические работники	Незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Высокая	Ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативными документами о незаконности сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников. Информационная открытость о незаконных сборах денежных средств. Анкетирование родителей.
14	Возникновение конфликта интересов	- Заведующий. - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ - работники образовательного учреждения	Ненадлежащее исполнение должностных инструкций при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами учреждения. Получение доходов в виде денежных средств. Иного имущества . в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера. Результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)	Средняя	Разъяснение работникам об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга. Контроль за распределением должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществление иных

15	<p>Использование средств, полученных от приносящей доход деятельности и средств. Полученных из иных источников формирования имущества.</p>	<p>Заведующий. - Заместитель заведующего. - Заместитель заведующего по АХЧ</p>	<p>Незаконное использование средств, полученных от приносящей доход деятельности и средств. полученных из иных источников формирования имущества. Незаконное предоставление помещений, территорий и имущества учреждения в аренду.</p>	<p>Средняя</p>	<p>противоправных действий. Осуществление контроля за использованием средств полученных от приносящей доход деятельности и средств. полученных из иных источников формирования имущества. Информационная открытость об использовании и распределении денежных средств. Контроль за предоставлением помещений, территорий и имущества учреждения в аренду.</p>
----	--	--	--	----------------	---