

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 445

620026 г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, 101. ИНН 6685039198, КПП 668501001,  
тел. (факс): 8(343)286-13-43, mail: [sadik\\_445@mail.ru](mailto:sadik_445@mail.ru)

ПРИНЯТО  
На Педагогическом совете  
Протокол № 1  
От 30.08.2021

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ № 445  
Н. Ю. Бурматова  
приказ № 47  
« 30 » августа 2021 г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДЕТСКИЙ САД № 445 И  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ (ВОСПИТАННИКАМИ) И (ИЛИ)  
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ детским садом № 445 (далее МАДОУ) и родителями (законными представителями несовершеннолетних воспитанников (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регулирования возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основания оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений.

1.3. Порядок обязателен для исполнения участниками отношений, а именно образовательной организацией (МАДОУ детским садом № 445) и родителями (законными представителями воспитанников).

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:  
обучающийся (воспитанник) физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования;

участники образовательных отношений обучающиеся, родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители. Организации, осуществляющие образовательную деятельность;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

образовательная организация некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основной вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся педагогические работники и их представители, организации осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Порядок принимается Педагогическим советом учреждения, согласуется с Советом родителей МАДОУ.

1.6. Порядок утверждается приказом заведующего и действует до утверждения нового.



## **2. Возникновение отношений**

2.1. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МАДОУ о приеме воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о приеме воспитанника в МАДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» - на дату заключения договора.

2.7. Форма договора, разработанная на основании Примерной формы договора, утвержденной Правительством Российской Федерации, утверждается приказом заведующего.

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Отношения изменяются в случае изменения условий получения услуг, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МАДОУ.

3.2. Отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МАДОУ.

3.3. Основанием для изменения отношений является распорядительный акт МАДОУ изданный руководителем МАДОУ или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, распорядительным актом издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании нормативными актами МАДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

## 4. Приостановление отношений

4.1. Отношения могут быть приостановлены:

1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в случае:

отпуска родителей (законных представителей);  
лечения воспитанника, в том числе санаторно-курортного;

2. По инициативе МАДОУ, в случае:

карантина группы (учреждения);

закрытия учреждения для проведения ремонтных работ;

аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению деятельности, создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников.

3. Иным, независящим от участников отношений, причинам.

4.2. Основанием для приостановления отношений является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, изданный руководителем. В случае приостановления отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

4.3. Период и основание приостановления отношений указывается в распорядительном акте (приказе).

## 5. Прекращение отношений

5.1. Отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ

- в связи с получением услуги;
- досрочно в следующих случаях:

**а.** по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

**б.** по инициативе МАДОУ в случае установления нарушения порядка приема образовательное учреждение, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в МАДОУ;

**в.** по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющую образовательную деятельность.

5.2. Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед МАДОУ.



5.3. Основанием для прекращения отношений является распорядительный акт МАДОУ об отчислении. В случае прекращения отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника издания такого распорядительного акта предшествует заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

5.4. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных услуг при досрочном прекращении отношений, такой договор расторгается на основании распорядительного акта МАДОУ об отчислении воспитанника из МАДОУ.

5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ.

## **6. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем МАДОУ.

5.2. Текст настоящего Порядка подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

5.3. Текст настоящего Порядка подлежит размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Принято с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 348164131025003509655580915085013336578858531026

Владелец Бурматова Надежда Юрьевна

Действителен с 10.07.2024 по 10.07.2025