

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 445

620026 г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, 101. ИНН 6685039198, КПП 668501001,
тел. (факс): 8(343)286-13-43, mail: sadik_445@mail.ru

12.01.2026

ПРИКАЗ

№ 30 - ОД

Об административном
дежурстве

В целях четкой организации работы МАДОУ № 445, выполнения распорядка работы учреждения, должностных обязанностей работниками, руководствуясь Уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить административное дежурство в МАДОУ с 7.30 до 18.00 часов:

Понедельник – Бурматова Н. Ю., заведующий (с 7.30 до 13.00)

Порядина Е.Б., зам.зав по АХЧ (с 13.00 до 18.00)

Вторник - Назарова Л. Л., делопроизводитель (с 7.30 до 13.00)

Ленчевская Е.Ю., зам.заведующего (с 13.00 до 18.00)

Среда - Порядина Е. Б., зам.заведующего по АХЧ (с 7.30 до 13.00)

Бурматова Н. Ю., заведующий (с 13.00 до 18.00)

Четверг – Ленчевская Е.Ю., зам.заведующего (с 7.30 до 13.00)

Порядина Е. Б., зам.заведующего по АХЧ (с 13.00 до 18.00)

Пятница – Назарова Л. Л., делопроизводитель (с 7.30 до 13.00)

Порядина Е. Б., зам.заведующего по АХЧ (с 13.00 до 18.00)

2. Вменить в обязанности дежурного администратора ответственность за обеспечение нормального функционирования учреждения в период его дежурства, сохранность жизни и здоровья детей, исполнение всеми работниками МАДОУ своих должностных обязанностей, а также за сопровождение и оказание помощи маломобильным группам населения и инвалидам с ограниченными возможностями здоровья;

3. Административный дежурный сдает дежурство ЧОП с отметкой в соответствующем журнале.

4. В случае чрезвычайного происшествия или аварийной ситуации, возникшей в МАДОУ во время дежурства, административный дежурный обязан сообщить об этом в соответствующие инстанции (пожарную часть, полицию, скорую помощь, и др.), поставить в известность о случившемся заведующего или лицо, его заменяющее, принять все меры по сохранности жизни и здоровья детей и имущества учреждения.

5. В ночное время обязанности административного дежурного с выполнением выше указанных предписаний возлагаю на ЧОП.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
С приказом ознакомлен

Н. Ю. Бурматова

Дата	Должность	Подпись	Расшифровка
12.01.2026	зам. зав		Ленчевская Е.Ю.

